

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54 «Радуга»  
г.Воркуты  
«Челядьö 54 №-а свидзанін «Радуга» школаöдз велöдан муниципальной сьöмкуд учреждение  
Воркута к

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От 30. 08. 2021 г.

Утверждено  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №54 «Радуга»  
г. Воркуты  
От 30.08.2021 г. № 153

**Положение**  
**о порядке предоставления платных услуг**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №54 «Радуга» г. Воркуты**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления платных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с:

- Бюджетным кодексом;
- Налоговым кодексом;
- Гражданским кодексом;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
- Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р.;
- Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 06.06.2018 г. № 518 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14.12.2011 г. №120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»;
- Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14.12.2011 г. №120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» (ред. от 06.06.2018);
- Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 г. №1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 08.06.2016 г. № 1039 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 г. №1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»,
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54 «Радуга» г. Воркуты, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» № 430 от 14.03.2019 г.

Регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением (Исполнителем) при оказании платных услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая услуги Потребителю;
- «Потребитель» – физическое лицо, посещающий платную услугу;
- «Стороны» – Заказчик и Исполнитель.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок оказания платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №54 «Радуга» г. Воркуты (далее – ОУ) и отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг.

1.4. Платные услуги оказываются потребителям за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с тематическим планом и условиями договора

1.6. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, согласно статусу Учреждения, и направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств, не рассматриваются как платные услуги и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчиков услуг на основании договора об оказании платных услуг. Отказ Заказчика от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

## **2. Цели и задачи предоставления платных услуг**

2.1. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав граждан на образование.

2.2. Основными задачами, решаемыми образовательным учреждением при реализации платных услуг, являются:

- насыщение рынка услугами населения;
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования;
- адаптация и социализация воспитанников;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- коррекция физического и психического развития воспитанников;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям)

2.3. Организация системы платных услуг в образовательном учреждении предусматривает следующие направления деятельности:

- Изучение спроса в платных услугах и определение предполагаемого контингента воспитанников;
- Определение перечня платных услуг в соответствии с общероссийским классификатором услуг населению и на основании запросов населения;
- Создание условий для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- При необходимости получение лицензий на те виды деятельности, которые будут организованы в образовательном учреждении в виде платных услуг;
- Заключение договора с заказчиком на оказание платных услуг;
- Издание приказа об организации работы образовательного учреждения по оказанию платных услуг;
- Привлечение специалистов (непосредственных Исполнителей) для оказания платных услуг.

### **3. Информация об услугах, порядок оказания платных услуг**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов.

3.4. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных услугах размещается Исполнителем на информационном стенде для потребителей платных услуг, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания платных услуг;
- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- направления платных услуг: коррекционные, развивающие, спортивные, консультативные, организационные, игровые, организация групп адаптационной

направленности, группы кратковременного пребывания, группы вечернего пребывания, группы выходного дня, проведение досугов и праздников.

- перечень платных услуг;
- прейскурант на оказываемые платные услуги (утверждённый заведующим и согласованный с учредителем);
- телефоны контрольно-надзорных органов;
- Положение о порядке предоставления платных услуг и образцы договора на оказание платных услуг.

3.5. Платные услуги оказываются в соответствии тематическим планированием по предоставлению платной услуги.

3.6. Планирование деятельности по оказанию платных услуг осуществляется с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.

3.7. Педагогический совет ОУ, наделенный в соответствии с Уставом ОУ соответствующими полномочиями, разрабатывает и принимает тематическое планирование по предоставлению платной услуги для последующего его утверждения заведующим ОУ.

3.8. Проведение занятий по оказанию платных услуг в рамках рабочего времени специалиста запрещается.

3.9. Оказание платных услуг проводится согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем в соответствии с Сан ПиН.

3.10. Оказания платных услуг начинаются по мере комплектования групп в ОУ на учебный год.

3.11. Заведующий ОУ:

- привлекает работников ОУ, а также лиц, не являющимися работниками ОУ, для оказания платных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с Заказчиками (родителям (законными представителями) Потребителей (воспитанников) на оказание платных услуг;

3.12. Платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.13. Договор об оказании платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- з) полная стоимость платной услуг, порядок их оплаты;

- и) форма обучения;
- к) порядок изменения и расторжения договора;
- л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Потребителя или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.16. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.17. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.18. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

3.19. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.20. По первому требованию Заказчиков - родителей (законных представителей) воспитанников заведующим ОУ должны быть предоставлены:

- Устав ОУ;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;
- настоящие Правила;
- другие документы, регламентирующие деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с Заказчиками-родителями (законными представителями);
- тематическое планирование по оказанию платной услуги, прейскурант оказываемых платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

3.21. Перечень категорий Заказчиков (потребителей), имеющих право на получение льгот, при оказании платных услуг определяется в соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей». Исполнитель предоставляет льготы по оплате за услуги следующим категориям:

- дети – инвалиды – 10% (при предоставлении от родителей копии справки медико-социальной экспертизы).

3.22. ОУ ведет журнал учета претензий, жалоб, обращений граждан по вопросам предоставления платных услуг и принимает незамедлительные меры по разрешению претензий. Журнал находится в доступном для Заказчика месте (2-й этаж, информационный стенд).

3.23. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

#### **4. Виды платных услуг**

4.1. Учреждение оказывает платные услуги за пределами основной образовательной программы, с учетом потребностей семьи и на основании договора, заключенного между Учреждением и Заказчиком (законными представителями) Потребителя, согласно п.2.4 действующего Устава МБДОУ «Детский сад № 54 «Радуга» г. Воркуты, утвержденного постановлением администрации городского округа «Воркута» от 18.12.2014 г. № 2227 по следующим видам и направленностям: коррекционные, развивающие, спортивные, консультативные, организационные, игровые, организация групп адаптационной направленности, группы кратковременного пребывания, группы вечернего пребывания, группы выходного дня, проведение досугов и праздников.

4.2. Конкретные наименования платных услуг определяются приказом Управления образования «Об утверждении перечня платных услуг».

#### **5. Права и обязанности Исполнителя (ОУ) и Заказчика платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении оказания платных услуг не в полном объеме, предусмотренном тематическим планированием, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Исполнитель (ОУ) имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных услуг в одностороннем порядке в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- разрабатывать тематическое планирование по оказанию платных услуг;
- привлекать к работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;

– расходовать полученные средства в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

5.5. Исполнитель (ОУ) обязан:

– отчитываться перед учредителем, родителями (лицами, их заменяющими) о расходовании средств, полученных от реализации платных услуг;

– нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в ОУ;

– реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

– не допускать срыва занятий без уважительных причин;

– соблюдать утвержденное тематическое планирование ;

– нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

5.6. Заказчик платных услуг имеет право:

– ознакомиться с Уставом, тематическим планированием по оказанию платных услуг, настоящими Правилами;

– вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;

– выбрать услугу;

– отказаться от предлагаемой услуги;

– расторгнуть договор с Исполнителем (ОУ) в одностороннем порядке в любое время, уплатив Исполнителю (ОУ) часть цены пропорционально части оказанной услуги;

– проверять качество предоставляемой услуги.

– не вносить оплату до заключения договора;

– а также иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

5.7. Потребитель платных услуг обязан:

– посещать выбранные платные услуги;

5.8. Заказчик платных услуг обязан:

– своевременно вносить плату за фактически полученные услуги;

– выполнять условия договора;

– а также нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

## **6. Финансирование и распределение средств**

6.1. Платные услуги осуществляются за счет средств Потребителей данных услуг.

6.2. ОУ формирует перечень платных услуг по согласованию с управлением образования администрации МО ГО «Воркута», являющегося отраслевым органом администрации МО ГО «Воркута».

6.3. Основным методом установления тарифов (цен) на платные услуги является метод экономической обоснованности расходов, при котором обеспечивается возмещение экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги и получение прибыли в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» № 1039 от 08 июня 2016 г. «О внесении изменений в



постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.11.2011 г. № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута».

6.4. Проведение экспертизы расчетов экономически обоснованных цен производится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, - Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее УпрО администрации МО ГО «Воркута»).

6.5. Порядок установления тарифов на платные услуги Учреждения:

6.5.1. Учреждение самостоятельно рассчитывает тарифы на услуги (работы) и предоставляет на бумажном носителе в УпрО администрации МО ГО «Воркута» следующие документы:

- письменное обращение на согласование тарифов на оказание услуги (работы) с пояснительной запиской;

- проект прейскуранта, утвержденный заведующим Учреждения;

- документы, подтверждающие право осуществлять данные услуги, работы (Устав Учреждения), и документы, подтверждающие право осуществлять конкретный вид деятельности, если на этот вид деятельности требуется специально разрешение (лицензия);

- расчетные калькуляции по видам услуг (работ), расшифровку расходов по всем статьям затрат с приложением подтверждающих документов;

- иные документы, подтверждающие экономическую обоснованность платной услуги, работы;

- при необходимости УпрО администрации МО ГО «Воркута» могут быть затребованы другие обосновывающие материалы.

6.5.2. УпрО администрации МО ГО «Воркута» рассматривает и готовит к согласованию тарифы и услуги в установленные сроки.

6.6. По итогам согласования Учреждению выдается прейскурант на оказываемые услуги, имеющий в левом верхнем углу отметку о согласовании с УпрО администрации МО ГО «Воркута», а в правом верхнем углу отметку об утверждении заведующим Учреждения с печатью.

6.7. Плата стоимости платной услуги пересматривается не чаще 1 раза в год.

6.8. Оплата за предоставление платной услуги производится через кредитную организацию.

6.9. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

6.10. Размер платы за оказание услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым Заказчиком услуг.

6.11. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на следующие расходы:

- заработная плата составляет 30%;

- прочие выплаты;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- услуги связи;

- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендная плата за пользование имуществом;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных средств.

## **7. Ответственность и контроль за предоставлением платных услуг**

7.1. ОУ оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации, в части нарушения прав потребителя исполнитель несет ответственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном тематическим планированием, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с тематическим планированием и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

7.7. Заведующий ОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7.8. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, правильностью взимания платы с населения осуществляют:

- Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Управление образования администрации МО ГО «Воркута»;
- Потребители в рамках договорных отношений;
- Другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

7.9. ОУ не вправе применять тарифы на услуги, установленные с нарушением положений, определенных настоящим Положением.